Департамент образования города Москвы
Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет педагогики и психологии

Кафедра педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
_____Г.Е. Козловская
«_____»_____2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины «Имидж образовательного учреждения»

Для направления подготовки – 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) – Дошкольная психология и педагогика
Уровень магистратуры
Форма обучения - заочная

Самара 2026

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки: **44.04.02. «Психолого-педагогическое образование»,** приказ Министерства образования и науки от 22.02.2018 № 127.

Разработчик:

Богданова В.В., старший преподаватель кафедры педагогики. (место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики
Протокол №___ от _____ г.
И.о.зав. кафедрой: к. п. н., доцент Никулина Е.Б.

Программа утверждена на заседании Ученого совета факультета педагогики и психологии
Протокол №___ от _____ г.
Декан факультета: к. и. н., доцент Васильев В.В.

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ
Протокол № ____ от _____ г.
Председатель УМК: к.т.н., доцент Кирюков С.Р.

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2026

© Кафедра педагогики, 2026

Наименование дисциплины (модуля): Имидж образовательного учреждения

1.Цели и задачи освоения дисциплины:

- познакомить обучающихся магистратуры, как с теоретическими аспектами имиджа образовательного учреждения, так и с аспектами прикладного характера по дисциплине;
- систематизировать фундаментальные знания о закономерностях формирования имиджа образовательного учреждения, принимая во внимание как психологические, так и социальные факторы;
- познакомить обучающихся с основными методами и условиями формирования имиджа образовательного учреждения и обеспечить необходимый уровень готовности обучающихся к осуществлению научно-исследовательской деятельности по избранной специальности.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Имидж образовательного учреждения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (**Б1.В.01).** Программа опирается на теоретические знания, полученные магистрантами на предшествующей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представление современных знаний об имидже образовательного учреждения.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ПК-3. Способен проектировать и организовывать образовательную деятельность в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

В результате изучения дисциплины обучающийся магистратуры должен:

знать:

- цели и задачи дисциплины;
- основные аспекты и закономерности имиджа образовательного учреждения;
- механизмы формирования имиджа образовательного учреждения;
- критерии качественного имиджа образовательного учреждения;

уметь:

- правильно использовать теоретические знания в практической деятельности по формированию имиджа образовательного учреждения;
- осуществлять комплексный анализ качества образовательной среды по критерию ее имиджа;

иметь навыки:

- системой представлений об имидже образовательного учреждения в психолого-педагогическом и социальном аспектах;
- навыками формирования имиджа образовательного учреждения и оценивания его качества по факторам данной дисциплины;
- комплексом представлений об имидже образовательного учреждения как условии повышения качества функционирования данного учреждения.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	**Всего часов/ зачетных единиц**	**Семестры**			
Аудиторные занятия (всего)	**20**	**1**	**2**	**3**	**4**
В том числе:					
Лекции	**4**				4
Практические занятия :	**8**				8
Самостоятельная работа (всего)	**60**				60
Вид промежуточной аттестации **(экзамен)**	**36**				36
Общая трудоемкость	**108**	**108**			108
часы	**3**	**3**			3
зачетные единицы					

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	**Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)**	**Лекции**	**Практические занятия**	**СРС**	**Всего**
1.	Предмет, задачи и методы имиджелогии в контексте образовательного учреждения.	2	2	16	**20**
2.	. Формирование имиджа образовательного учреждения как управленческое новшество.	2	2	14	**18**
3.	Выработанный имидж образовательного учреждения как показатель развития ведущих категорий.	-	2	14	**16**
4.	Стадии развития имиджа, понятие «корпоративная культура».		2	16	**18**

5.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Содержание раздела
1.	Предмет, задачи и методы имиджелогии в контексте образовательного учреждения	Предмет, задачи имиджелогии Задачи и причины необходимости формирования имиджа ОУ
2.	Формирование имиджа образовательного учреждения как управленческое новшество	Механизмы формирования имиджа учреждения;, структура и законы развития. Содержательные компоненты имиджа образовательного учреждения. Постоянные и переменные имиджа ОУ
3.	Выработанный имидж образовательного учреждения как показатель развития ведущих категорий	Внешние составляющие имиджа, эффект «позиционирования», образ педагога, выпускника, руководителя Критерий оценки выработанного имиджа образовательного учреждения
4.	Стадии развития имиджа, понятие «корпоративная культура»	Современные технологии формирования имиджа образовательного учреждения Этапы формирования имиджа образовательного учреждения

5.3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (дисциплинарного модуля)

Наименование дисциплинарного модуля	Кол-во часов/ зачетных единиц	Формируемые компетенции	Общее кол-во компетенций
Предмет, задачи и методы имиджелогии в контексте образовательного	**20**	УК-3 ПК-3	**2**

учреждения.			
. Формирование имиджа образовательного учреждения как управленческое новшество.	**18**	УК-3 ПК-3	**2**
Выработанный имидж образовательного учреждения как показатель развития ведущих категорий.	**16**	УК-3 ПК-3	**2**
Стадии развития имиджа, понятие «корпоративная культура»	**18**	УК-3 ПК-3	**2**

6. Образовательные технологии

Вид занятия (лекционное, практическое, лабораторное)	**Тема занятия**	**Образовательные технологии (в том числе интерактивные)**	**Объем, ауд. часов/в том числе в интерактивной форме**
Лекции	Предмет, задачи и методы имиджелогии в контексте образовательного учреждения	Объяснительно-иллюстративный метод обучения с элементами проблемного изложения. Изучение фактов в проблемном плане, моделирование ситуаций, метод проектов, лекции-презентации	**2/-**
	Формирование имиджа образовательного учреждения как управленческое новшество	иллюстративный метод обучения с элементами проблемного изложения. Изучение фактов в проблемном плане, моделирование ситуаций, метод проектов, лекции-	**2/-**

		презентации	
Практическое	Предмет, задачи и методы имиджелогии в контексте образовательного учреждения	Разбор ситуаций, диспуты, групповая работа с презентацией	**2/1**
	Формирование имиджа образовательного учреждения как управленческое новшество	Решение ситуационных задач, выполнение тренинговых заданий в парах и подгруппах	**2/1**
	Выработанный имидж образовательного учреждения как показатель развития ведущих категорий	Решение ситуационных задач, выполнение тренинговых заданий в парах и подгруппах	**2/1**
	Стадии развития имиджа, понятие «корпоративная культура»	Мозговой штурм, учебный эксперимент, самост.работа в научной библиотеке	**2/1**
СРС	Предмет, задачи и методы имиджелогии в контексте образовательного учреждения	Выбор источников информации; поиск и выделение объектов информации в виде ключевых понятий, терминов, фактов и их трансформация применительно к содержанию заданий.	**16**
	Формирование имиджа образовательного учреждения как управленческое новшество	Выполнение письменных домашних заданий, самостоятельная работа с Интернет-ресурсами	**14**

	Выработанный имидж образовательного учреждения как показатель развития ведущих категорий	Выбор источников информации; поиск и выделение объектов информации в виде ключевых понятий, терминов, фактов и их трансформация применительно к содержанию заданий.	**16**
	Стадии развития имиджа, понятие «корпоративная культура»	Составление содержательной модели выполнения задания	**14**
Экзамен			**108/3**

7. Методические рекомендации преподавателям по дисциплине (модулю).

В изучении данного курса предполагается использование принципов

Практические занятия направлены на изучение в систематическом виде основных представлений о природе субъективной реальности человека, ее специфике, структуре, феноменологии, условиях функционирования и развития. Большое внимание уделяется системе категорий и понятий, с помощью которых психология стремится выразить все многообразие проявлений внутреннего мира человека. При построении планов практических занятий необходимо стремиться к тому, чтобы дать возможность обучающийсям более полно раскрыть методологические и теоретические положения лекционного курса, научиться самостоятельно работать с научной литературой, научиться анализировать процессы становления и развития психических явлений и процессов с учетом основных методологических принципов науки, ориентироваться в психологии человека, чтобы понимать и объяснять особенности ее проявлений в действиях, поступках, поведении реальных людей, и на этой основе научиться правильно, взаимодействовать с ними в повседневной практике, отбирать адекватные психолого-педагогическим задачам методы исследования, анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения квалификации. Основным методом является проектный. Обучающийсяы моделируют учебные ситуации, составляют сопровождающие программы, зашишают их на практических занятиях.

Индивидуальные практикумы. Под ними понимается самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа слушателей по заданию преподавателя. Основное назначение этого метода - развитие способностей и выработка стиля учебной деятельности у обучаемых. В учебном процессе по изучению данной дисциплины мы рекомендуем применять *индивидуальные практикумы* в двух видах: *упражнения* (или *тренировка)* и *задания.*

Индивидуальные задания двух видов:

1. Аудиторные индивидуальные задания:

- *творческие,* позволяющие обучаемым использовать их знания и умения в новой ситуации, при поиске оригинального решения знакомой задачи (вопросы для самоконтроля, психологические задачи);
- *поисковые,* дающие обучаемым возможность на основе анализа из нескольких вариантов выбрать один и обосновать этот выбор (практикум в электронном варианте).

2. Внеаудиторные индивидуальные задания:

Применяются в форме подготовки обучающимися научных докладов, рефератов, конспектирование литературы, проведение диагностических процедур, разработки проектов и составления профилактических и коррекционных программ. Данный метод наиболее эффективен, когда обучаемые психологически подготовлены к исследовательской работе; они ясно представляют цели, задачи и пути решения данной проблемы; проблема имеет социальную ценность и практическую значимость.

7.1. План практических занятий:

Тема 1. Предмет, задачи и методы имиджелогии в контексте образовательного учреждения

Тема 2. Формирование имиджа образовательного учреждения как управленческое новшество

Тема 3. Выработанный имидж образовательного учреждения как показатель развития ведущих категорий

Тема 4. Стадии развития имиджа, понятие «корпоративная культура»

7.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Темы для самостоятельного изучения:

1. Повышение привлекательности образовательного учреждения.
2. Повышение эффективности мероприятий по информированию населения относительно новых образовательных услуг.
3. Пути облегчения процесса введения новых образовательных услуг.
4. Возможности повышения уровня организационной культуры.
5. Пути улучшения социально - психологического микроклимата в коллективе.

8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Оценочные материалы *для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) указан в приложении к рабочей программе дисциплине.*

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

а) основная литература:

1. Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учеб. пособие / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437195 (дата обращения: 15.04.2019).
2. Социально-коммуникативный имидж образовательного учреждения [Образование и общество, №3 (68) май - июнь, 2011, стр. -] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/365351

б) дополнительная литература:

1. Богоявленский, А.Е. Понятия «имидж», «репутация» и «образ» в контексте «Критики чистого разума» И. Канта // Акценты. Новое в массовой коммуникации. - Воронеж, 2010. - № 5-6.
2. Варданян, М.А. Имидж педагога с позиции сбережения здоровья субъектов образовательного процесса//PR в образовании.-2006.-№3.-С.56-74.
3. Золотовская, Л.А. Особенности профессионального имиджа педагога: социально-психологический аспект//PR в образовании.-2005.-№3.-С.
4. Имидж корпорации//Имиджелогия. Как нравиться людям /Авт.-сост. В.М.Шепель.-М.: Народное образование,2012.
5. Лизинский, В.М.Имидж и миссия школы как ресурс ее развития //Ресурсный подход в управлении развитием школы. - М.: Центр «Педагогический поиск»,2009.-С.106-108.
6. Метаева, В. Имидж первого лица школы: внешность, одухотворенная внутренней красотой//Директор школы.-2005.-№9.-С.41-45

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)
Договор № 30-140/03-25еп от 20.03.2025 г.
Срок действия с 03.04.2025 по 02.04.2026 г.
Гражданско-правовой договор № 30-70/03-26еп от 18.03.2026 г.
Срок действия с 03.04.2026 по 02.04.2027 г.
http://biblioclub.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)
Гражданско-правовой договор на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД ООО «ИВИС» № 30-1291/11-24еп от 26.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Универсальная база данных ООО «АРИС» (ООО «АРИС»)
Гражданско-правовой договор Оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД полнотекстовой информации ООО «АРИС» № 30-771/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http:// ebiblioteka.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-1247/11-24еп от 22.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-772/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http://elibrary.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-245/03-24еп от 28.03.2024
Срок действия с 01.12.2024 по 30.11.2025
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-190/04-25еп от 10.06.2025
Срок действия с 01.12.2025 по 30.11.2026
www.urait.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «**ЭБС ZNANIUM.COM» (**ООО «ЗНАНИУМ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 100 от 07.02.2025 г.
Срок действия с 27.03.2025 по 26.03.2026 г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-45/02-26еп от 16.03.2026 г.
Срок действия с 27.03.2026 по 26.03.2027 г.
www.znanium.com
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронная библиотечная система «**ЛАНЬ»**
(ООО «Издательство ЛАНЬ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-15/01-25еп от 23.01.2025 г.
Срок действия с 23.03.2025 по 22.03.2026г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-39/02-26еп от 26.02.2026 г.
Срок действия с 23.03.2026 по 22.03.2027г.
https://e.lanbook.com

8. **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая**

перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При проведении занятий со студентами используются инструменты:

- система вебинаров «Мираполис»;
- инструменты VKWorkMail;
- инструменты «Сферум»;
- запись лекций, онлайн-трансляции;
- инструменты Office 365;
- инструменты Yandex.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации образовательных программ филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Библиотека филиала содержит около 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся и преподавателям воспользоваться электронными ресурсами.

Филиал имеет 2 учебных корпуса в городе Самара, на которые оформлены договоры безвозмездного пользования. Общая площадь помещений, используемых для организации учебного процесса, составляет 3803 квадратных метра. Занятия проходят в две смены. Все здания имеют все виды благоустройства и оборудованы системой видеонаблюдения. Все здания и помещения имеют заключения о соблюдении на объекте требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические заключения на эксплуатацию. Оформлены паспорта безопасности и паспорта доступности.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, лаборатория «Психология развития», лаборатория «Психология личности», лаборатория «Управление процессами в сфере образования», лаборатория цифровых образовательных технологий, криминалистическая лаборатория, учебный кабинет (зал судебных заседаний), лаборатория гуманитарных технологий и медиакоммуникаций, лаборатория лингвокультуры и языков, лаборатория визуализации культурно-исторического пространства, лаборатория «Юридическая клиника».

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 200 компьютеров, из которых 72 доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время, 7 серверов. Филиал полностью обеспечен оргтехникой: 9 принтеров, 42 многофункциональных устройств, 3 из которых цветные. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 200 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

Использование дистанционных образовательных технологий в филиале обеспечивается специальными средствами для проведения ВКС.

В настоящее время в филиале оборудованы стационарные мультимедийные аудитории, которые оснащены современным оборудованием: средствами отображения информации в количестве 45 штук (телевизоры – 30, проекторы – 15), интерактивными устройствами – 4 штуки. Имеется передвижной комплекс для проведения видеоконференций.

В настоящее время в филиале функционирует медицинский кабинет, который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью (Лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016). Заключен Договор на оказание медицинских услуг с ЧУ ОО ВО «Медицинский университет Реавиз».

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 230,8 кв.м. Столовая работает в течение всего дня в режиме 6-дневной недели, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.